

# ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

## Spark Projects

Η Spark Projects είναι αγγλική φιλανθρωπική εταιρία και το πρωτότυπο της Πολιτικής Προστασίας Δεδομένων είναι στην αγγλική γλώσσα.

Αυτό το κείμενο είναι η ελληνική μετάφραση από την Intertranslations.

Η Intertranslations πληρεί το πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας μεταφραστικών υπηρεσιών ISO 17100:2015.

Όπου υπάρχουν τυχόν διαφορές, το αγγλικό πρωτότυπο προέχει.

## Πίνακας περιεχομένων

<b>ΓΕΝΙΚΑ</b>	<b>3</b>
Σκοπός της πολιτικής	3
Γενικές Διατάξεις	3
<b>ΑΤΟΜΑ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΕΝΔΕΧΕΤΑΙ ΝΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΟΥΜΕ</b>	<b>4</b>
Γενικά	4
Υποστηρικτές	4
Δικαιούχοι	5
Πρόσωπα της Spark	5
<b>ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ</b>	<b>6</b>
Ορισμοί των όρων προστασίας δεδομένων	6
<b>ΑΡΧΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ</b>	<b>7</b>
Εισαγωγή	7
Θεμιτή και νόμιμη επεξεργασία δεδομένων	7
Επεξεργασία δεδομένων για τον αρχικό σκοπό	8
Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να είναι επαρκή και ακριβή	8
Μη διατήρηση δεδομένων περισσότερο από το απαραίτητο	9
Δικαιώματα φυσικών προσώπων βάσει του ΓΚΠΔ	9
Ασφάλεια δεδομένων	9
<b>ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ</b>	<b>10</b>
Διαβίβαση δεδομένων εκτός του ΕΟΧ	10
Επεξεργασία ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	10
Γνωστοποίηση	10
Έλεγχος και αναθεώρηση της πολιτικής	11
Ανάκληση συναίνεσης στην επικοινωνία	11
Αλλαγές στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και συγκατάθεση στην επεξεργασία	11
Νομοθεσία	11

# ΓΕΝΙΚΑ

## 1. Σκοπός της πολιτικής

- 1.1 Η παρούσα πολιτική καθορίζει τι κάνουμε για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ατόμων.
- 1.2 Δεσμευόμαστε να επεξεργαζόμαστε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με τρόπο **νόμιμο, θεμιτό και διαφανή**. Για το σκοπό αυτό, θα διατηρήσουμε την παρούσα πολιτική και συμμορφωνόμαστε με αυτή κατά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## 2. Γενικές Διατάξεις

- 2.1 Όποιος χειρίζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με οποιονδήποτε τρόπο εκ μέρους της Spark Projects πρέπει να διασφαλίσει ότι συμμορφώνεται με την παρούσα πολιτική. Η έννοια *Ορισμοί* δεδομένων της παρούσας πολιτικής περιγράφει τι περιλαμβάνεται στον ορισμό των "δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα". Οποιαδήποτε παραβίαση της παρούσας πολιτικής μπορεί να οδηγήσει σε σοβαρές κυρώσεις.
- 2.2 Ο Υπεύθυνος Συμμόρφωσης της Spark Projects επιβλέπει τη συμμόρφωση με την παρούσα πολιτική και με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΓΚΠΔ). Τυχόν ερωτήσεις ή ανησυχίες σχετικά με την παρούσα πολιτική θα πρέπει να αποστέλλονται στη διεύθυνση [compliance@sparkprojects.org](mailto:compliance@sparkprojects.org).
- 2.3 Γενικά, επεξεργαζόμαστε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των Υποκειμένων των Δεδομένων στις ακόλουθες περιπτώσεις: κατόπιν συγκατάθεσης του Υποκειμένου των Δεδομένων, για την εκτέλεση μια σύμβασης, λόγω έννομου συμφέροντος μας ή, εάν επιβάλλεται από το νόμο.
- 2.4 Εκτός από οποιοσδήποτε άλλες ενέργειες που περιγράφονται στην παρούσα πολιτική, θα ληφθούν τα ακόλουθα βήματα κατά τη συλλογή και την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα:
- (α) Η Spark Projects θα διατηρεί μια βάση δεδομένων (ο "**Κατάλογος Υποκειμένων των Δεδομένων**") με όλα τα άτομα των οποίων τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα συλλέγονται, προσδιορίζοντας
    - τον τύπο δεδομένων,
    - τη νόμιμη βάση για την επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων (π.χ. συναίνεση, έννομο συμφέρον, κ.λπ.)
    - πότε τα δεδομένα πρέπει να διαγραφούν
    - την ημερομηνία και το περιεχόμενο της συγκατάθεσης, εάν υπάρχει
    - οποιαδήποτε άλλα αιτήματα συμμετοχής ή εξαίρεσης
  - (β) Για τη βελτίωση της ασφάλειας δεδομένων, μόνο το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Υπεύθυνος Συμμόρφωσης θα έχουν πρόσβαση επεξεργασίας σε αυτήν τη βάση δεδομένων.
  - (γ) Ένα ενημερωμένο αντίγραφο της Πολιτικής Προστασίας Δεδομένων θα είναι προσβάσιμο στον ιστότοπο της Spark Projects. Οι αλλαγές θα κοινοποιηθούν, μέσω email, σε όλα τα Υποκείμενα Δεδομένων που μας παρέχουν μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
  - (δ) Όλη η επικοινωνία μάρκετινγκ μαζικής αλληλογραφίας θα παρέχει την επιλογή εξαίρεσης.
  - (ε) Όλα τα αιτήματα από το Υποκείμενο Δεδομένων για διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, αλλαγή στη συγκατάθεσή τους, διόρθωση δεδομένων κ.λπ., θα υποβληθούν σε άμεση επεξεργασία και οι καταχωρήσεις του Υποκειμένου Δεδομένων στον Κατάλογο Υποκειμένων Δεδομένων θα τροποποιηθούν αναλόγως.
  - (στ) Η Spark Projects θα εγγραφεί στο Γραφείο του Επιτρόπου Πληροφοριών ως οργανισμός που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.
  - (ζ) Θα διατηρήσουμε έναν Πίνακα Διατήρησης Δεδομένων που θα καθορίζει τους χρόνους διατήρησης ανά τύπο δεδομένων.

**2.5 Πίνακας διατήρησης δεδομένων:** Θα διατηρούμε δεδομένα σύμφωνα με τους ακόλουθους μέγιστους χρόνους:

Κατηγορία δεδομένων	Περίοδος διατήρησης
Ανήλικοι δικαιούχοι και γονείς / κηδεμόνες τους, Υποστηρικτές	Όσο συμμετέχουν ή υποστηρίζουν, τη Spark και για 3 χρόνια μετά
Απούντες που δεν συμμετείχαν στη Spark	3 χρόνια μετά την αίτηση
Άτομα της Spark, συμπ. εθελοντών	Όσο συμμετέχουν στη Spark και για 5 χρόνια μετά
δεδομένα με τη συγκατάθεση του Υποκειμένου Δεδομένων	3 χρόνια μετά τη χορήγηση της συγκατάθεσης, εκτός εάν η συγκατάθεση συνδέεται με μια συνεχιζόμενη ή επαναλαμβανόμενη δραστηριότητα, οπότε είναι 3 χρόνια από το τέλος της δραστηριότητας.
οποιαδήποτε άλλα δεδομένα	3 χρόνια

### ΑΤΟΜΑ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΕΝΔΕΧΕΤΑΙ ΝΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΟΥΜΕ

#### 3. Γενικά

Άτομα των οποίων τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα χειριζόμαστε (ένα τέτοιο άτομο, "**Υποκείμενο δεδομένων**") κατά τη διοίκηση της Spark Projects και των δραστηριοτήτων της ("**Δραστηριότητες Spark**"), εντάσσονται γενικά στις ακόλουθες κατηγορίες:

- (α) πραγματικοί ή μελλοντικοί εθελοντές και δωρητές ("**Υποστηρικτές**")
- (β) υπάλληλοι, σύμβουλοι και εθελοντές ("**Πρόσωπα της Spark**") και
- (γ) παιδιά που συμμετέχουν σε δραστηριότητες της Spark ("**Δικαιούχοι**"), συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων επικοινωνίας για τους γονείς και τους κηδεμόνες των παιδιών.

#### 4. Υποστηρικτές

Εάν είστε Υποστηρικτής, ενδέχεται γενικά να συλλέξουμε ή να επεξεργαστούμε τα δεδομένα σας, για την περίοδο που καθορίζεται στον Πίνακα Διατήρησης Δεδομένων παραπάνω, μετά από τη συγκατάθεσή σας, για την εξυπηρέτηση των νόμιμων συμφερόντων μας ή για την εκτέλεση της σύμβασής.

##### 4.1 Μετά τη συγκατάθεσή σας, για τους σκοπούς που καθορίζετε

- (α) Τα δεδομένα θα διατηρηθούν για την περίοδο που καθορίζεται στον Πίνακα Διατήρησης Δεδομένων.
- (β) Το Υποκείμενο Δεδομένων μπορεί να αποσύρει τη συγκατάθεση ανά πάσα στιγμή (βλ. Ενότητα *Απόσυρση συγκατάθεσης για επικοινωνία*). Σε αυτήν την περίπτωση, θα επεξεργαστούμε την απόσυρση εντός δύο εβδομάδων. Μπορούμε ακόμη να επεξεργαστούμε μερικά ή όλα τα προσωπικά σας δεδομένα, εάν είναι απαραίτητο, για την εκτέλεση ή την τήρηση μιας σύμβασης ή εάν είμαστε υποχρεωμένοι να το πράξουμε από το νόμο ή τις εποπτικές αρχές.
- (γ) Θα διατηρούμε ενημερωμένο το αρχείο όλων των συγκαταθέσεων που δίνονται.

##### 4.2 Για να εξυπηρετήσουμε τα έννομα συμφέροντά μας:

Είμαστε μια μικρή φιλανθρωπική οργάνωση που βασίζεται στην προσωπική επαφή για να βρει υποστηρικτές και να προσφέρει τις υπηρεσίες της. Ως εκ τούτου,

- (α) Θα επικοινωνήσουμε με μέσα χαμηλής ενόχλησης, για παράδειγμα μέσω προσωπικής κλήσης, για να συζητήσουμε το έργο που έχουμε κάνει, τα σχέδια που έχουμε και πώς θα μπορούσατε να μας βοηθήσετε.

- (β) Θα επικοινωνήσουμε επίσης με τους υποστηρικτές μέσω μέσων μαζικής επικοινωνίας, χαμηλής ενόχλησης, όπως σπάνια μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ενημερωτικά δελτία, για να σας ενημερώσουμε για υπηρεσίες, εκδηλώσεις και ειδήσεις που πιστεύουμε ότι μπορεί να σας ενδιαφέρουν, με βάση τη συμμετοχή σας σε συναφή αλλά διαφορετικά συμβάντα και υπηρεσίες στο παρελθόν ("*soft opt-in*").
- (γ) Σε κάθε περίπτωση, οι Υποστηρικτές ενδέχεται να ζητήσουν να μην επικοινωνήσουν μαζί τους (πάλι, ανατρέξτε στην ενότητα *Απόσυρση συγκατάθεσης για επικοινωνία*).

**4.3 Για την σύναψη σύμβασης:** Θα επεξεργαστούμε τα δεδομένα σας για να επεξεργαστούμε ή να τηρήσουμε μια σύμβαση, π.χ. για να λάβουμε πληρωμή για μια δωρεά, για να οργανώσουμε μια δραστηριότητα για την οποία εγγραφήκατε κ.λπ.

## 5. Δικαιούχοι

- 5.1** Επεξεργαζόμαστε δεδομένα Δικαιούχων, δηλαδή παιδιών που συμμετέχουν σε δραστηριότητες της Spark, συμπεριλαμβανομένης της διαδικτυακής δραστηριότητας και του ιστορικού τους, του περιεχομένου που δημιουργούν και της αλληλεπίδρασής τους με άλλους.
- 5.2** Το κάνουμε με βάση τα έννομα συμφέροντά μας, προκειμένου να εκτελούμε τις δραστηριότητές μας με ασφάλεια και αποτελεσματικότητα, ή εάν απαιτείται από το νόμο.
- 5.3** Ενδέχεται επίσης να συλλέξουμε στοιχεία επικοινωνίας για τους γονείς ή τους κηδεμόνες των παιδιών.
- 5.4** Το κάνουμε για διάφορους λόγους που είναι κρίσιμοι για τις δραστηριότητές μας, όπως
  - (α) Εξασφάλιση της ασφάλειας των παιδιών, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειάς τους ενώ είναι συνδεδεμένοι στο διαδίκτυο.
  - (β) Αξιολόγηση και ανταπόκριση στις ανάγκες και την πρόοδο των μεμονωμένων παιδιών.
  - (γ) Αξιολόγηση και βελτίωση των δραστηριοτήτων της Spark σε επίπεδο ομάδας.
  - (δ) Παρακολούθηση κατά πόσον τα παιδιά συμμορφώνονται με την Πολιτική Αποδεκτής Χρήσης της Spark και
  - (ε) Ανταπόκριση σε περιστατικά με παιδιά θύματα ή δράστες και ενημέρωση όλων των απαραίτητων μερών (κηδεμόνες τους, **Οργανισμός Υποδοχής** όπου εκτελούνται οι αντίστοιχες δραστηριότητες Spark, τυχόν εποπτικές αρχές και αστυνομία, εάν απαιτείται).
- 5.5** Δεν θα γνωστοποιήσουμε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα παιδιών σε τρίτους, εκτός εάν είναι πλήρως ανωνυμοποιημένα. Μπορούμε, ωστόσο, να συζητήσουμε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με τους γονείς ή τους κηδεμόνες ενός παιδιού ή με κατάλληλα Πρόσωπα της Spark στον αντίστοιχο οργανισμό υποδοχής.
- 5.6** Ενδέχεται επίσης να γνωστοποιήσουμε πλήρως ανώνυμα δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων συγκεντρωτικών δεδομένων, σε τρίτα μέρη. Για παράδειγμα, ενδέχεται να μοιραστούμε τα εν λόγω δεδομένα με πιθανούς συνεργάτες ή υποστηρικτές ή για να παρουσιάσουμε τις δραστηριότητές μας σε άτομα ή στο κοινό.
- 5.7** Κάθε φορά που ένα παιδί εντάσσεται στη Spark, θα εξηγήουμε σε αυτό και τους κηδεμόνες του πώς συλλέγουμε και επεξεργαζόμαστε πληροφορίες και για ποιο γενικό σκοπό.
- 5.8** Τα δεδομένα θα διατηρηθούν για την περίοδο που καθορίζεται στον Πίνακα Διατήρησης Δεδομένων.

## 6. Πρόσωπα της Spark

- 6.1** Όταν κάποιος υποβάλλει αίτηση στη Spark Projects για μια θέση εργασίας ή μια θέση εθελοντισμού, θα επεξεργαζόμαστε αυτές τις πληροφορίες προκειμένου να επεξεργαστούμε και να αξιολογήσουμε την αίτηση, καθώς και για στατιστικά στοιχεία προσλήψεων.

- 6.2** Εάν αυτό το άτομο συμμετέχει μαζί μας ως υπάλληλος, εθελοντής, μέλος ή με κάποια άλλη ιδιότητα, θα διατηρούμε τα προσωπικά στοιχεία αυτού του ατόμου, συμπεριλαμβανομένων τυχόν πρόσθετων πληροφοριών που παρέχουν ή λαμβάνουμε, αλλά θα τα χρησιμοποιούμε μόνο για θέματα που ισχύουν άμεσα στη δέσμευση.
- 6.3** Τα δεδομένα θα διατηρηθούν για την περίοδο που καθορίζεται στον Πίνακα Διατήρησης Δεδομένων.

## ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

### 7. Ορισμοί των όρων προστασίας δεδομένων

- 7.1** Οι ακόλουθοι όροι θα χρησιμοποιηθούν στην παρούσα πολιτική και ορίζονται παρακάτω:
- 7.2** **Τα Υποκείμενα Δεδομένων** περιλαμβάνουν όλα τα ζωντανά άτομα για τα οποία διατηρούμε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, για παράδειγμα υπάλληλο ή υποστηρικτή. Το Υποκείμενο των Δεδομένων δεν είναι απαραίτητο να είναι υπήκοος ή κάτοικος ΗΒ. Όλα τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν νομικά δικαιώματα σε σχέση με τα προσωπικά τους δεδομένα.
- 7.3** **Ως Δεδομένο Προσωπικού Χαρακτήρα** νοείται κάθε πληροφορία που σχετίζεται με ένα ζωντανό άτομο που μπορεί να αναγνωριστεί άμεσα ή έμμεσα από αυτές τις πληροφορίες (ή από αυτές τις πληροφορίες και άλλες πληροφορίες που έχουμε στην κατοχή μας). Αυτό μερικές φορές αναφέρεται επίσης ως *πληροφορίες αναγνώρισης προσώπου*. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μπορεί να είναι πραγματικά (όπως όνομα, διεύθυνση ή ημερομηνία γέννησης) ή μπορεί να είναι γνώμη (όπως αξιολόγηση απόδοσης). Μπορεί επίσης να περιλαμβάνουν ένα αναγνωριστικό όπως έναν αριθμό αναγνώρισης, δεδομένα τοποθεσίας.
- 7.4** **Οι υπεύθυνοι επεξεργασίας δεδομένων** είναι τα άτομα που, ή οι οργανισμοί που, αποφασίζουν τους σκοπούς και τα μέσα για τα οποία επεξεργάζονται τυχόν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα. Έχουν την ευθύνη να επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τη νομοθεσία. Η Spark Projects είναι ο υπεύθυνος επεξεργασίας όλων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαχειριζόμαστε σε σχέση με την εργασία και τις δραστηριότητές μας.
- 7.5** **Ο όρος εκτελών την επεξεργασία δεδομένων** περιλαμβάνει οποιοδήποτε άτομο που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό υπευθύνου επεξεργασίας δεδομένων. Οι υπάλληλοι των υπευθύνων επεξεργασίας δεδομένων εξαιρούνται από αυτόν τον ορισμό, αλλά οι Εκτελούντες την Επεξεργασία Δεδομένων ενδέχεται να περιλαμβάνουν άλλους οργανισμούς, όπως κεντρικούς υπολογιστές τοποθεσίας web, οίκους εκπλήρωσης ή άλλους παρόχους υπηρεσιών που διαχειρίζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό μας.
- 7.6** **Ως ΓΕΠ** νοείται το Γραφείο Επιτρόπου Πληροφοριών (η αρχή που εποπτεύει τον κανονισμό προστασίας δεδομένων στο Ηνωμένο Βασίλειο).
- 7.7** **Η επεξεργασία** είναι οποιαδήποτε δραστηριότητα που περιλαμβάνει τη χρήση προσωπικών δεδομένων, αυτοματοποιημένη ή μη. Περιλαμβάνει αλλά δεν περιορίζεται σε:
- (α) συλλογή;
  - (β) καταχώριση
  - (γ) οργάνωση
  - (δ) δομή
  - (ε) αποθήκευση
  - (στ) προσαρμογή ή τροποποίηση
  - (ζ) ανάκτηση
  - (η) γνωστοποίηση μέσω διαβίβασης
  - (θ) διάδοση ή διάθεση με άλλο τρόπο
  - (ι) ευθυγράμμιση ή συνδυασμό

- (ια) περιορισμό
- (ιβ) διαγραφή ή
- (ιγ) καταστροφή προσωπικών δεδομένων

**7.8 Τα ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα** (που ορίζονται ως "ειδικές κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα" βάσει του ΓΚΠΔ) περιλαμβάνουν πληροφορίες σχετικά με τη φυλετική ή εθνική καταγωγή ενός ατόμου, πολιτικές απόψεις, θρησκευτικές, φιλοσοφικές ή παρόμοιες πεποιθήσεις, συνδικαλιστική συμμετοχή, σωματική ή ψυχική υγεία ή κατάσταση, σεξουαλική ζωή ή προσανατολισμός, γενετικά δεδομένα, βιομετρικά δεδομένα και άλλες κατηγορίες που ορίζονται ως ειδικές κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τη νομοθεσία.

## ΑΡΧΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

### 8. Εισαγωγή

**8.1** Οποιοσ επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να συμμορφώνεται με τις έξι αρχές προστασίας δεδομένων που ορίζονται στον ΓΚΠΔ. Πρέπει να συμμορφωθεί με αυτές τις αρχές (συνοψίζονται παρακάτω) και να δείξουμε ότι συμμορφωνόμαστε, όσον αφορά τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που χειριζόμαστε ως υπεύθυνοι επεξεργασίας δεδομένων.

**8.2** Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να:

- i. υποβάλλονται σε επεξεργασία με θεμιτό, νόμιμο και διαφανή τρόπο
- ii. συλλέγονται για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς και να μην υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία με τρόπο που δεν συμβιβάζεται με τους σκοπούς αυτούς
- iii. είναι επαρκή, σχετικά και περιορισμένα σε ό, τι είναι απαραίτητο για τον σκοπό για τον οποίο τηρούνται
- iv. είναι ακριβή και, όπου είναι απαραίτητο, ενημερωμένα
- β. μην διατηρούνται περισσότερο από το απαραίτητο και
- vi. υποβάλλονται σε επεξεργασία με τρόπο που εξασφαλίζει την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων.

### 9. Θεμιτή και νόμιμη επεξεργασία δεδομένων

**9.1** Η πρώτη αρχή προστασίας δεδομένων απαιτεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα να λαμβάνονται δίκαια και νόμιμα. Η επεξεργασία θα είναι νόμιμη μόνο εάν πληρούνται ορισμένες προϋποθέσεις, συμπεριλαμβανομένης της συγκατάθεσης του υποκειμένου των δεδομένων ή όπου η επεξεργασία είναι απαραίτητη για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους λόγους, όπως είναι απαραίτητο για την εκτέλεση μιας σύμβασης.

**9.2** Η επεξεργασία των δεδομένων γίνεται γενικά από τη Spark Projects, σύμφωνα με τη νομοθεσία του ΗΒ και της ΕΕ, στις ακόλουθες περιπτώσεις

- (α) Μετά από τη συγκατάθεση του υποκειμένου των δεδομένων
- (β) Μετά από μια σύμβαση μεταξύ της Spark Projects και ενός υποκειμένου δεδομένων (συμπεριλαμβανομένης, για παράδειγμα, της επεξεργασίας μιας δωρεάς από το υποκείμενο δεδομένων στη Spark Projects ή την εκτέλεση μιας δραστηριότητας για την οποία έχει εγγραφεί το υποκείμενο δεδομένων)
- (γ) Προκειμένου να ικανοποιήσει τα έννομα ή ζωτικά συμφέροντα της Spark Projects.

**9.3** Δίκαιη επεξεργασία πληροφοριών

- (α) Όταν λαμβάνουμε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για ένα άτομο απευθείας από αυτό το άτομο, τα οποία σκοπεύουμε να διατηρήσουμε, πρέπει να παρέχουμε σε αυτό το άτομο τις "**πληροφορίες θεμιτής επεξεργασίας**", αναφέροντας του:

- i. το είδος των πληροφοριών που θα συλλέγουμε
  - ii. ποιος θα τηρεί τις πληροφορίες του, δηλαδή η Spark Projects, συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων επικοινωνίας του σχετικού υπαλλήλου
  - iii. γιατί συλλέγουμε τις πληροφορίες τους και τι σκοπεύουμε να κάνουμε με αυτές - για παράδειγμα να επεξεργαστούμε δωρεές ή να στείλουμε ενημερώσεις μέσω ταχυδρομείου σχετικά με τις δραστηριότητές μας.
  - iv. τη νομική βάση για τη συλλογή των πληροφοριών τους (για παράδειγμα, στηριζόμαστε στη συγκατάθεσή τους ή στα νόμιμα συμφέροντά μας ή σε άλλη νομική βάση)
- β. εάν βασιζόμαστε σε έννομα συμφέροντα ως βάση για την επεξεργασία των εννόμων συμφερόντων αυτών
- vi. εάν η παροχή των προσωπικών τους δεδομένων αποτελεί μέρος μιας νομικής ή συμβατικής υποχρέωσης και λεπτομέρειες σχετικά με τις συνέπειες της μη παροχής αυτών των δεδομένων
  - vii. το χρονικό διάστημα για το οποίο θα αποθηκευτούν τα προσωπικά τους δεδομένα ή, όταν αυτό δεν είναι δυνατό, τα κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν για την απόφαση αυτής της περιόδου
  - viii. λεπτομέρειες για άτομα ή οντότητες στις οποίες θα γνωστοποιήσουμε τα προσωπικά τους δεδομένα.
- (β) Όπου λαμβάνουμε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σχετικά με ένα άτομο από άλλη πηγή εκτός από το πρόσωπο του εαυτού του, πρέπει *επιπλέον να* παρέχουμε στο Υποκείμενο Δεδομένων τις ακόλουθες πληροφορίες:
- i. τις κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διατηρούμε και
  - ii. την πηγή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και εάν πρόκειται για δημόσια πηγή.
- (γ) Επιπλέον, και στα δύο σενάρια, (όπου λαμβάνονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τόσο άμεσα όσο και έμμεσα) πρέπει να ενημερώσουμε τα άτομα για τα δικαιώματά τους βάσει του ΓΚΠΔ, που περιγράφονται παρακάτω, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος υποβολής καταγγελίας στο ΓΕΠ και του δικαιώματος ανάκλησης της συγκατάθεσης στην επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων.
- (δ) Αυτές οι πληροφορίες σχετικά με τη δίκαιη επεξεργασία μπορούν να παρέχονται σε διάφορα μέρη, όπως σε ιστοσελίδες, σε αλληλογραφίες ή σε έντυπα αίτησης. Πρέπει να διασφαλίσουμε ότι η θεμιτή επεξεργασία των πληροφοριών είναι περιεκτική, διαφανής, κατανοητή και εύκολα προσβάσιμη.

## 10. Επεξεργασία δεδομένων για τον αρχικό σκοπό

- 10.1** Η δεύτερη αρχή προστασίας δεδομένων απαιτεί την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα μόνο για τους συγκεκριμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς για τους οποίους ενημερώθηκε το άτομο όταν αποκτήσαμε για πρώτη φορά τις πληροφορίες του.
- 10.2** Αυτό σημαίνει ότι δεν πρέπει να συλλέγουμε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για έναν σκοπό και στη συνέχεια να τα χρησιμοποιούμε για άλλο. Εάν είναι απαραίτητο να επεξεργαστούμε τις πληροφορίες ενός ατόμου για νέο σκοπό, το άτομο θα πρέπει να ενημερωθεί εκ των προτέρων για το νέο σκοπό. Για παράδειγμα, εάν συλλέξουμε μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για να ενημερώσουμε ένα άτομο σχετικά με τις δραστηριότητές μας, τότε δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται για σκοπούς μάρκετινγκ, χωρίς πρώτα να λάβουμε τη συγκατάθεση του ατόμου.

## 11. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να είναι επαρκή και ακριβή

- 11.1** Οι τρίτες και τέταρτες αρχές προστασίας δεδομένων απαιτούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που διατηρούμε να είναι ακριβή, επαρκή και σχετικά. Τα δεδομένα πρέπει να περιορίζονται σε ό, τι είναι απαραίτητο σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους υποβάλλονται σε επεξεργασία. Τα ανακριβή ή τα παλιά δεδομένα πρέπει να καταστρέφονται με ασφάλεια και πρέπει να προβούμε σε κάθε εύλογο βήμα για να διασφαλίσουμε ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι ανακριβή θα διορθωθούν.



## 12. Μη διατήρηση δεδομένων περισσότερο από το απαραίτητο

- 12.1 Η πέμπτη αρχή προστασίας δεδομένων απαιτεί να μην διατηρούμε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περισσότερο από ό, τι χρειαζόμαστε για τον σκοπό για τον οποίο συλλέχθηκαν. Αυτό σημαίνει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που διατηρούμε θα πρέπει να καταστρέφονται ή να διαγράφονται όταν δεν χρειάζονται πλέον. Εάν πιστεύετε ότι διατηρούμε μη ενημερωμένα ή ανακριβή δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, επικοινωνήστε με τον υπεύθυνο συμμόρφωσης.
- 12.2 Οι χρόνοι διατήρησης για διαφορετικούς τύπους δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα καθορίζονται στον Πίνακα Διατήρησης Δεδομένων.

## 13. Δικαιώματα φυσικών προσώπων βάσει του ΓΚΠΔ

Ο ΓΚΠΔ παρέχει στους ανθρώπους δικαιώματα σε σχέση με τον τρόπο με τον οποίο οι οργανισμοί επεξεργάζονται τα προσωπικά τους δεδομένα. Όλοι όσοι κατέχουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό της Spark Projects πρέπει να γνωρίζουν αυτά τα δικαιώματα. Περιλαμβάνουν (ενδεικτικά) το δικαίωμα:

- i. να ζητήσουν ένα αντίγραφο οποιωνδήποτε δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διατηρούμε σχετικά με αυτά (ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων), καθώς και περιγραφή του τύπου των πληροφοριών που επεξεργαζόμαστε, τις χρήσεις που γίνονται από τις πληροφορίες, λεπτομέρειες για οποιονδήποτε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αποκαλυφθεί και πόσο καιρό θα αποθηκευτούν τα δεδομένα (γνωστά ως δικαιώματα πρόσβασης του υποκειμένου των δεδομένων)
- ii. να ενημερωθούν, όταν δεν συλλέγονται πληροφορίες από το άτομο απευθείας, για τυχόν διαθέσιμες πληροφορίες σχετικά με την πηγή των πληροφοριών
- iii. να ενημερωθούν για την ύπαρξη αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων
- iv. να αντιταχθούν στην επεξεργασία δεδομένων όπου η επεξεργασία βασίζεται είτε σε όρους δημοσίου συμφέροντος είτε σε έννομα συμφέροντα
- β. να διαγραφούν όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (δικαίωμα στη λήθη) εκτός εάν ισχύουν ορισμένες περιορισμένες προϋποθέσεις.
- vi. να περιοριστεί η επεξεργασία όταν το άτομο έχει αντιταχθεί στην επεξεργασία
- vii. να τροποποιηθούν ή να καταστραφούν ανακριβή δεδομένα
- viii. να αποτρέψουν την επεξεργασία που είναι πιθανό να προκαλέσει αδικαιολόγητη σημαντική ζημιά ή δυσφορία στον εαυτό τους ή σε οποιονδήποτε άλλο και
- ix. να υποβάλουν καταγγελία στην αρχή προστασίας δεδομένων του Ηνωμένου Βασιλείου, στο Γραφείο του Επιτρόπου Πληροφοριών (μέσω του [ιστότου](#) του [ΓΕΠ](#)).

## 14. Ασφάλεια δεδομένων

- 14.1 Η έκτη αρχή προστασίας δεδομένων απαιτεί να διατηρούμε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ασφαλή.
- 14.2 Απαιτείται να εφαρμόσουμε διαδικασίες για τη διατήρηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διατηρούμε ασφαλή, συμπεριλαμβανομένης της προστασίας από μη εξουσιοδοτημένη ή παράνομη επεξεργασία και έναντι τυχαίας απώλειας, καταστροφής ή ζημιάς, χρησιμοποιώντας κατάλληλα τεχνικά ή οργανωτικά μέτρα.

- 14.3** Όταν αντιμετωπίζουμε ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, είναι πιθανό να απαιτηθούν πιο αυστηρά μέτρα ασφαλείας. Όταν αποφασίζετε ποιο επίπεδο ασφαλείας απαιτείται, το σημείο εκκίνησης πρέπει να είναι να εξετάσετε εάν οι πληροφορίες είναι ευαίσθητες ή εξαιρετικά εμπιστευτικές και πόση ζημιά θα μπορούσε να προκληθεί εάν έπεσαν σε λάθος χέρια.
- 14.4** Οι ακόλουθες διαδικασίες ασφαλείας και διαδικασίες ελέγχου πρέπει να ακολουθούνται σε σχέση με όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται η Spark Projects:
- i. **Ηλεκτρονική αποθήκευση:** τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα αποθηκευτούν στο χώρο αποθήκευσης cloud της Spark Project, το οποίο είναι κρυπτογραφημένο και δημιουργείται αντίγραφο ασφαλείας. Αυτό θα συμβάλει τόσο στην προστασία από κλοπή δεδομένων, όσο και απώλεια μετά από ένα φυσικό συμβάν.
  - ii. **Μη ύπαρξη αντιγράφων:** Κανένα αντίγραφο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δεν θα διατηρείται σε προσωπικούς υπολογιστές, κάρτες μνήμης κ.λπ. Όλα τα έντυπα αντίγραφα θα καταστραφούν.
  - iii. **Προστασία από τρίτους:** Τα πρόσωπα της Spark θα διασφαλίσουν ότι οι εμπιστευτικές πληροφορίες δεν θα είναι ορατές σε τρίτα μέρη και ότι αποσυνδέονται από τον υπολογιστή τους όταν τον αφήνουν χωρίς επίβλεψη. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει πάντα να διαβιβάζονται με επαρκώς ασφαλή τρόπο. Τα γραφεία και τα ντουλάπια πρέπει να διατηρούνται κλειδωμένα εάν διαθέτουν εμπιστευτικές πληροφορίες οποιουδήποτε είδους (τα προσωπικά στοιχεία θεωρούνται πάντα εμπιστευτικά) και τα πρόσωπα της Spark πρέπει να διατηρούν τα δεδομένα ασφαλή όταν κάνουν χρήση τους έξω από τα γραφεία.

## ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

### 15. Διαβίβαση δεδομένων εκτός του ΕΟΧ

- 15.1** Ο ΓΚΠΔ απαιτεί όταν οι οργανισμοί μεταφέρουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα εκτός του ΕΟΧ, να διασφαλίζουν ότι τα δεδομένα προστατεύονται σωστά. Μιλήστε στον Υπεύθυνο Συμμόρφωσης.
- 15.2** Η Προστασία Απορρήτου ΕΕ-ΗΠΑ (EU-US Privacy Shield) είναι ένα μέσο που μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως νομική βάση για τη μεταβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε οργανισμούς στις ΗΠΑ, αν και πρέπει να ζητηθούν συγκεκριμένες συμβουλές από τον Υπεύθυνο Συμμόρφωσης πριν από τη μεταβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε οργανισμούς στις ΗΠΑ.

### 16. Επεξεργασία ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

- 16.1** Σε ορισμένες περιπτώσεις ενδέχεται να συλλέξουμε πληροφορίες για Ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (δείτε την ενότητα για τους *Ορισμούς δεδομένων*).
- 16.2** Οι καθαρά οικονομικές πληροφορίες δεν ορίζονται τεχνικά ως ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από τον ΓΚΠΔ. Ωστόσο, πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή κατά την επεξεργασία τέτοιων δεδομένων, καθώς το ΓΕΠ θα αντιμετωπίζει πολύ σοβαρά μια παραβίαση που σχετίζεται με οικονομικά δεδομένα.
- 16.3** Στις περισσότερες περιπτώσεις, προκειμένου να επεξεργαστούμε ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, πρέπει να λάβουμε ρητή συγκατάθεση από τα εμπλεκόμενα άτομα. Όπως με κάθε άλλο είδος πληροφοριών, θα πρέπει επίσης να είμαστε απολύτως σαφείς με τους ανθρώπους σχετικά με το πώς θα χρησιμοποιήσουμε τις πληροφορίες τους.

## 17. Γνωστοποίηση

- 17.1 Δηλώνουμε ότι, ενώ δεν υπάρχει υποχρέωση να υποβάλουμε ετήσια ενημέρωση στο ΓΕΠ βάσει του ΓΚΠΔ, θα συνομιλούμε με το ΓΕΠ όταν είναι απαραίτητο όταν πραγματοποιούμε επεξεργασία "υψηλού κινδύνου".
- 17.2 Θα αναφέρουμε παραβιάσεις (εκτός από αυτές που είναι απίθανο να αποτελούν κίνδυνο για άτομα) στο ΓΕΠ, όπου απαιτείται, εντός 72 ωρών. Θα ειδοποιήσουμε επίσης τα θιγόμενα άτομα όπου η παραβίαση ενδέχεται να οδηγήσει σε υψηλό κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες αυτών των ατόμων.

## 18. Έλεγχος και αναθεώρηση της πολιτικής

- 18.1 Η παρούσα πολιτική επανεξετάζεται κάθε δύο χρόνια από το Διοικητικό Συμβούλιο για να διασφαλιστεί ότι επιτυγχάνει τους στόχους της. Η παρούσα πολιτική μπορεί επίσης να τροποποιείται κατά καιρούς για να αντικατοπτρίζει τυχόν αλλαγές στη νομοθεσία, τις κανονιστικές οδηγίες ή τις αποφάσεις εσωτερικής πολιτικής.

## 19. Ανάκληση συναίνεσης στην επικοινωνία

- 19.1 Εάν επιθυμείτε να αλλάξετε τον τρόπο ή το πότε επικοινωνούμε μαζί σας, συμπεριλαμβανομένης της τροποποίησης ή ανάκλησης της συγκατάθεσής σας για επικοινωνία μαζί μας, στείλτε μας email στο [communications@sparkprojects.org](mailto:communications@sparkprojects.org).

Σε περίπτωση που επιλέξετε απεγγραφή από τις ενημερώσεις μάρκετινγκ, δεν θα είμαστε σε θέση να χρησιμοποιήσουμε τα προσωπικά σας δεδομένα, για παράδειγμα για να σας στείλουμε νέα για τις δραστηριότητες και τις ενημερώσεις μας, εκτός από ορισμένες περιορισμένες καταστάσεις, όπως όταν απαιτείται από το νόμο ή για την προστασία των μελών του κοινού από σοβαρές βλάβες. Λάβετε υπόψη ότι μόλις εξαιρεθείτε από τις ενημερώσεις μάρκετινγκ, η επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων θα σταματήσει για σκοπούς μάρκετινγκ, αλλά ενδέχεται να μην διακοπεί για άλλους σκοπούς για τους οποίους η Spark Projects διατηρεί τα δεδομένα σας, εκτός εάν ζητήσετε επίσης γενική παύση όλης της επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων από τη Spark Projects.

## 20. Αλλαγές στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και συγκατάθεση στην επεξεργασία

- 20.1 Λαμβάνουμε σοβαρά υπόψη την ακρίβεια των πληροφοριών σας.
- 20.2 Εάν θέλετε να μας ενημερώσετε για αλλαγή δεδομένων ή να ζητήσετε αντίγραφο των προσωπικών σας δεδομένων, στείλτε μας email στο [personal.data@sparkprojects.org](mailto:personal.data@sparkprojects.org).
- 20.3 Εάν επιθυμείτε να τροποποιήσετε ή να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας για την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων για οποιονδήποτε λόγο, στείλτε μας email στο [personal.data@sparkprojects.org](mailto:personal.data@sparkprojects.org) και δεν θα επεξεργαστούμε περαιτέρω τα δεδομένα σας, εκτός εάν απαιτείται από το νόμο ή τις εποπτικές αρχές ή προκειμένου να συμμορφωθούμε ή να επεξεργαστούμε μια σύμβαση.

## 21. Νομοθεσία

- 21.1 Η Spark Projects δεσμεύεται να συμμορφώνεται με τους νόμους περί προστασίας της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων, όπως:
- (α) ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων ("**ο ΓΚΠΔ**") και οποιαδήποτε σχετική νομοθεσία που εφαρμόζεται στο Ηνωμένο Βασίλειο, συμπεριλαμβανομένης, χωρίς περιορισμό, οποιασδήποτε νομοθεσίας που απορρέει από το νομοσχέδιο προστασίας δεδομένων του 2017

- (β) οι κανονισμοί περί απορρήτου και ηλεκτρονικών επικοινωνιών (2003) και οποιαδήποτε διάδοχη ή συναφής νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένου, ενδεικτικά, του κανονισμού ηλεκτρονικής προστασίας απορρήτου 2017/0003 και
- (γ) όλοι οι λοιποί ισχύοντες νόμοι και κανονισμοί σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και απορρήτου, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων μέσων και, κατά περίπτωση, της καθοδήγησης και των κωδίκων πρακτικής που εκδίδονται από το ΓΕΠ ή οποιαδήποτε άλλη εποπτική αρχή (από κοινού «**η νομοθεσία**»).